



|                |   |
|----------------|---|
| Expedient núm. | Procediment   |
| 11579/2021     | Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball |

**CONVOCATÒRIA PER LA SELECCIÓ DE PERSONAL PER A L'ESCOLA D'ESTIU  
2021 DE L'AJUNTAMENT D'EIVISSA**

L'Ajuntament d'Eivissa convoca mitjançant oferta els llocs de treball de director/a de temps lliure i monitors/res de temps lliure amb caràcter laboral temporal per dur a terme l'activitat de l'escola d'estiu 2021 organitzada per l'Ajuntament de la Ciutat d'Eivissa.

**DADES DE L'OFERTA**

**A) DIRECTOR/A DE TEMPS LLIURE**

- Nombre de llocs oferts: 5
- Modalitat de contracte: Temporal
- Durada: 1 al 31 de juliol de 2021. La seva pròrroga vendrà condicionada al número d'inscripcions d'alumnes per al mes d'agost i la seva consignació pressupostària.
- Conveni laboral al que està adscrit: Personal Laboral de l'Ajuntament d'Eivissa.
- Jornada: Completa (Salari brut mensual:1.673,80 €)
- Horari: Matins de dilluns a divendres
- Nombre d'hores setmanals: 35h
- Inici data de presentació: 03/05/2021
- Final data presentació: 25/05/2021
- Data d'incorporació: 01/07/2021

**B) MONITOR/A DE TEMPS LLIURE**

- Nombre de llocs oferts: 55
- Modalitat de contracte: Temporal
- Durada: 1 al 31 de juliol de 2021. La seva pròrroga vendrà condicionada al número d'inscripcions d'alumnes per al mes d'agost i la seva consignació pressupostària.
- Conveni laboral al que està adscrit: Personal Laboral de l'Ajuntament d'Eivissa.
- Jornada: 24 contractes a jornada completa (Salari brut mensual: 1.453,51 €) i la resta a jornada parcial: 27 contractes a 90% de la jornada (Salari brut mensual: 1.308,16 €), 4 contractes al 80% de la jornada (Salari brut mensual: 1.162,81 €)
- Horari: Matins de dilluns a divendres
- Nombre d'hores setmanals: segons jornada, màxim 35h
- Inici data de presentació: 03/05/2021





-Final data presentació: 25/05/2021

-Data d'incorporació: 01/07/2021

## REQUISITS D'ACCÉS A LA CONVOCATÒRIA DE MONITORS I MONITORES D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL TEMPS LLIURE INFANTIL I JUVENIL

1. Haver complert els 18 anys
2. Estar en possessió d'alguna de les titulacions següents:

### Per l'oferta de personal director:

a) El diploma de director/a d'activitats d'educació en el temps lliure infantil i juvenil

b) El certificat de professionalitat de direcció i coordinació d'activitats de temps lliure educatiu infantil i juvenil (Reial decret 1697/2011, de 18 de novembre).

c) El títol de tècnic/a superior en animació sociocultural i turística (Reial decret 1684/2011, de 18 de novembre) o titulacions declarades com a equivalents.

d) Les titulacions de formació professional o els certificats de professionalitat que incloquin íntegrament la qualificació professional SSC565\_3, Direcció i coordinació d'activitats de temps lliure educatiu infantil i juvenil (Reial decret 567/2011, de 20 d'abril).

### Per l'oferta de personal monitor:

a) El diploma de monitor/a d'activitats d'educació en el temps lliure infantil i juvenil

b) El certificat de professionalitat de dinamització d'activitats de temps lliure educatiu infantil i juvenil (Reial decret 1537/2011, de 31 d'octubre).

c) Les titulacions de formació professional o els certificats de professionalitat que incloquin íntegrament la qualificació professional SSC564\_2, Dinamització d'activitats de temps lliure educatiu infantil i juvenil (Reial decret 567/2011, de 20 d'abril), o els títols que es declarin equivalents, d'acord amb la normativa que disposi l'administració educativa competent.

d) El títol de tècnic/a superior en educació infantil (Reial decret 1394/2007, de 29 d'octubre) o titulacions declarades com a equivalents, sempre que les persones que participin en l'activitat no tinguin més de sis anys.

3. Acreditar el nivell B1 de català.

4. Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual o declaració responsable relativa al certificat negatiu.

## PRESENTACIÓ DELS CANDIDATS

Per a la valoració de la candidatura, i dels mèrits, la persona interessada haurà de presentar per correu electrònic a l'adreça electrònica [joventut@eivissa.es](mailto:joventut@eivissa.es), dins el termini establert, la documentació que es detalla a continuació:

- Currículum
- Document nacional d'identitat en vigor o en cas de no posseir nacionalitat espanyola, document oficial acreditatiu de la personalitat.





- Titulació que habilita per exercir de director/a o monitor/a de temps lliure
- Certificat del títol de català nivell B1
- Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual o declaració responsable relativa al certificat negatiu
- Títols i certificats per acreditar els requisits i els mèrits de la convocatòria

La documentació que han d'aportar les persones aspirants per acreditar el compliment dels requisits exigits a la convocatòria i la relativa als mèrits al·legats, ha de ser mitjançant l'original o còpia autèntica.

**Els mèrits al·legats i no justificats pels aspirants en la forma indicada no es valoren.**

**PROCEDIMENT SELECTIU:** Concurs de mèrits. (Màxim 100 punts)

Els mèrits que es valoraran són els següents:

### **1. Experiència professional**

Valoració de mèrits:

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 50 punts.

S'ha de justificar amb el contracte i/o informe de vida laboral.

1.1. Per cada mes complet de serveis efectius prestats, i reconeguts que acreditin experiència professional en la realització de funcions de naturalesa o contingut tècnic anàlogues a les de monitor de temps lliure i s'hagin prestat en qualsevol de les administracions públiques, sempre que es trobin dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs en l'Administració Pública, així com els prestats en qualsevol de les entitats de dret públic, en fundacions del sector públic i en consorcis que no tinguin forma societària, justificats amb certificat de serveis prestats expedit per l'administració pública corresponent: 3 punts.

1.2 Per cada mes complet de serveis efectius prestats, que acreditin experiència professional en la realització de funcions de naturalesa o contingut tècnic anàlogues a les de monitor de temps lliure i s'hagin prestat en empresa pública societària o privada, justificats amb certificat de cotitzacions a la Seguretat Social (Fe de Vida Laboral) i còpia del contracte de treball: 2 punts.

1.3 Per cada mes complet de serveis efectius prestats, i reconeguts que acreditin experiència professional en la realització de funcions de naturalesa o contingut tècnic anàlogues a les de director de temps lliure i s'hagin prestat en qualsevol de les administracions públiques, sempre que es trobin dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs en l'Administració Pública, així com els prestats en qualsevol de les entitats de dret públic, en fundacions del sector públic i en consorcis que no tinguin forma societària, justificats amb certificat de serveis prestats expedit per l'administració pública corresponent: 5 punts.

1.4 Per cada mes complet de serveis efectius prestats, que acreditin experiència professional en la realització de funcions de naturalesa o contingut tècnic anàlogues a les de monitor de temps lliure i s'hagin prestat en empresa pública societària o privada, justificats amb certificat de cotitzacions a la Seguretat Social (Fe de Vida Laboral) i còpia del contracte de treball: 4 punts.

1.5. S'exclouen els càrrecs en comissions, juntes, etc. en organismes públics i privats. Els serveis prestats es comptabilitzen en dies treballats a jornada completa, i en el cas de realització d'altres tipus de jornades, els serveis prestats es comptabilitzen





proporcionalment al temps treballat. No obstant, en els casos establerts en l'article 56 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes (règim d'excedències, reduccions de jornada, permisos o altres beneficis per tal de protegir la maternitat i facilitar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, així com el permís de paternitat) es computa en tot cas, com a jornada completa.

## **2.- Mèrits acadèmics**

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 20 punts.

Les titulacions inferiors no seran acumulatives, quan siguin necessàries per a aconseguir les titulacions superiors al·legades.

2.1.- Per estar en possessió de les següents titulacions acadèmiques oficials:

- Títol de tècnic/a de grau superior de formació professional, batxiller superior, BUP o equivalent: 4 punts.

- Per cada grau, llicenciatura o diplomatura relacionada amb l'educació o l'esport: 6 punts.

2.2.- Per estar en possessió d'altres titulacions:

- Títol de socorrista expedit per la Creu Roja, la Federació Espanyola de Socorrisme o la Conselleria de Sanitat o alguna entitat legalment reconeguda per l'Administració competent: 3 punts.

- Titulacions relacionades amb l'atenció a la diversitat i necessitats especials : Auxiliar d'infermeria, tècnic sanitari o equivalent: 3 punts.

## **3. Accions formatives**

3.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 20 punts.

La valoració de les accions formatives s'efectua de la manera següent:

3.2. Cursos rebuts:

3.2.1. Cursos amb certificat d'aprofitament relacionats amb projectes educatius/ i o habilitats socials: 0,5 punts per cada 10 hores de durada del curs.

3.2.2. Cursos amb certificat d'assistència relacionats amb projectes educatius/i o habilitats socials: 0,2 punts per cada 10 hores.

3.2.3. Cursos impartits a entitats oficials relacionats amb l'educació o temps lliure: 0,5 punts per cada 10 hores de durada del curs.

## **4. Coneixements orals i escrits de català**

4.1. Valoració:

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 10 punts.

Es valoren els certificats relacionats amb els tipus de coneixements següents:

Certificat Nivell B2 o equivalent: 1 punts.

Certificat Nivell C1 o equivalent: 5 punts.

Certificat Nivell C2 o equivalent: 9 punts.

Certificat Nivell LA (Llenguatge administratiu) o equivalent: 1 punt.

Es valora només el certificat que correspongui al nivell més alt aportat per la persona interessada, excepte en el cas del certificat de coneixements de llenguatge





**Ajuntament  
d'Eivissa**

administratiu, en què la puntuació es pot acumular a la de l'altre certificat que s'acrediti.

#### 4.2. Acreditació:

Els mèrits a què es refereix l'apartat anterior s'han d'acreditar mitjançant la presentació de l'original o de la còpia del certificat del nivell de coneixements de llengua catalana expedit per l'òrgan competent en matèria de política lingüística del Govern de les Illes Balears, o bé l'original o la còpia acarada dels títols, diplomes i certificats equivalents d'acord amb la normativa vigent.

**OFICINA D'INFORMACIO: Departament de Joventut, Carrer de Castella 19,  
telèfon: 971397600 ext. 24150.**

Eivissa,

La Regidora de Recursos Humans

(document signat electrònicament al marge)

