



Ajuntament  
d'Eivissa

Rafael Ruiz González (1 de 1)

Alcalde

Data Signatura: 30/07/2015

HASH: 54a77b4ea09e2f0f989d6d37d723bct

**Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Eivissa i l'Associació de Veïns de Cas Serres de Dalt per a la redacció de la documentació tècnica necessària en compliment de l'article 67 de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears**

Eivissa, 29 de juliol de 2015

### REUNITS

D'una part, el Sr. Rafael Ruiz González, amb DNI 41.461.278-Y, alcalde de l'Ajuntament d'Eivissa, amb CIF P-0702600-H, en nom i representació d'aquesta corporació, de conformitat amb l'establert en l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

I d'altra, el Sr. Francisco Rodriguez Moreno, amb DNI 41444116W, president de l'associació de veïns de Cas Serres de Dalt amb NIF G07590532, com a representat d'aquesta associació segons l'article 21 dels seus estatuts.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar el present conveni i

### EXPOSEN

1.- Que la implicació de la ciutadania en el bon funcionament de la ciutat no es pot limitar a escollir la seva representació en les eleccions municipals. En el marc d'una democràcia participativa, el bon funcionament de la ciutat no ha de ser una responsabilitat exclusiva de l'administració municipal. La participació activa en entitats i associacions, la coresponsabilització en les decisions que afecten tothom, l'actitud de civisme i tolerància envers les persones que conviuen a Eivissa, són alguns dels elements clau que permeten configurar una ciutadania conscient i activa, en definitiva, una ciutadania participativa.

2.- Que l'article 3 del Reglament de participació ciutadana aprovat pel Ple de la Corporació i publicat al BOIB núm. 163 de 7.11.2009, prescriu el següent: *"L'Ajuntament d'Eivissa afavorirà el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials del veïnatge, els facilitarà la més àmplia informació sobre les seves activitats i gestió, bé directament o a través dels mitjans de comunicació social, i dins de les seves possibilitats l'ús dels mitjans públics i l'accés a les ajudes econòmiques per a la realització de les seves activitats i impulsarà la seva participació en la gestió de la corporació"*.

3.- Que l'associació de veïns de Cas Serres de Dalt es troba legalment constituïda i inscrita en el Registre d'Entitats amb el número 97.



Codi Validació: 5DKSL9E332DP2KDD55XCTXDJ | Verificació: <http://eivissa.sedelectronica.es>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 5



**Ajuntament  
d'Eivissa**

4.- Que la finalitat principal de l'associació és, d'una banda, la millora general del barri i, d'altra banda, fomentar i organitzar actes de caràcter recreatiu i cultural. En queda exclosa qualsevol activitat amb caràcter lucratiu.

5.- Que el dia 28 de febrer de 2014 va entrar en vigor la nova llei d'activitats: la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears (BOIB núm. 166 de data 30/11/2013).

Amb la nova llei d'activitats l'Ajuntament és l'únic competent de tot el que es faci dins els seus municipis. Al respecte, l'article 6 disposa que els ajuntaments són les administracions competents per tramitar els expedients, inspeccionar i exercir la potestat sancionadora sobre les activitats subjectes a aquesta llei que es desenvolupin íntegrament dins els seus municipis, sempre que no siguin activitats subjectes al règim d'autorització ambiental integrada.

6.- Que d'acord amb el títol IV de l'annex I de la Llei 7/2013 són activitats no permanents majors les activitats en què concorren un, o més d'un, dels punts següents:

a) Quan necessitin autoritzacions o informes de caràcter vinculant, excepte proves esportives, marxes ciclistes i altres esdeveniments de recorregut.

b) Quan es tracti d'una activitat musical que es duu a terme en període de nit.

c) Quan, sigui de dia o en període vespertí, la capacitat acústica resultant pugui superar en 10 dB els objectius de qualitat acústica fixats a la zona on es pretén desenvolupar l'activitat.

d) Quan la càrrega de foc ponderada sigui superior o igual a 200 Mcal/m<sup>2</sup>.

e) Quan l'aforament sigui superior a 100 persones en establiments físics, o a més de 500 usuaris en llocs a l'aire lliure.

7.- Que de conformitat amb l'article 67 el titular que pretengui fer una activitat no permanent major ha de presentar a l'administració competent la sol·licitud d'autorització amb una antelació mínima d'un mes a la data prevista de realització i ha de presentar, entre altra documentació, la següent:

- Documentació tècnica, que ha de constar de plànols i d'una memòria que ha de versar almenys sobre: higiene, sanitat pública, seguretat, evacuació, prevenció d'incendis i altres riscos col·lectius, seguretat ciutadana, protecció de la infància i la joventut, mobilitat, defensa del públic en general, molèsties per renou, fums, olors i similars, així com protecció del territori. Ha d'indicar també quines autoritzacions sectorials i concurrents són necessàries. La documentació tècnica i els plànols han d'estar subscriïts per un tècnic redactor.

8.- Que els ens locals, en la seva relació amb altres administracions públiques, han d'actuar sota els principis de cooperació i col·laboració, principis que s'entén són extensibles a aquelles associacions, organitzacions o entitats sense ànim de lucre que duguin a terme una activitat que redundi en benefici dels veïns del municipi.





**Ajuntament  
d'Eivissa**

9.- Que atès que l'associació abans esmentada pretén dur a terme activitats considerades com a activitats no permanents majors segons la Llei 7/2013, de 26 de novembre, i atès que per a la seva tramitació es requereix la presentació de documentació tècnica i plànols que necessàriament han d'estar subscrits per un tècnic redactor, l'Ajuntament d'Eivissa mostra la seva voluntat de col·laborar amb aquesta associació a fi que aquesta pugui organitzar i realitzar activitats considerades com a activitats no permanents majors.

En conseqüència, ambdues parts formalitzen el present Conveni de col·laboració amb subjecció a les següents:

## CLÀUSULES

### Primera. Objecte

L'objecte del present Conveni és instrumentar la col·laboració amb l'associació de veïns referenciada mitjançant la redacció, per part dels serveis tècnics municipals, de la documentació tècnica necessària per a l'obtenció de l'autorització per a la realització d'activitats no permanents majors.

D'aquesta forma, aquest Conveni fa referència únicament a la redacció de la documentació tècnica necessària exigida per l'article 67 de la Llei 7/2013, de 26 de novembre (en concret, la lletra g de l'apartat primer). Per tant, no s'eximeix a l'associació de veïns a presentar, en temps i en forma, la resta de documentació que sigui preceptiva de conformitat amb aquesta norma.

### Segona. Obligacions de les parts

**A)** D'una banda, l'Ajuntament d'Eivissa elaborarà la documentació tècnica preceptiva prevista en l'article 67.1, lletra g), de la Llei 7/2013 amb anterioritat a la data prevista de realització de l'activitat no permanent major, sempre que disposi de tota la informació necessària.

**B)** D'altra banda, constitueixen obligacions de l'associació de veïns beneficiària, el compliment de les quals haurà d'acreditar, les següents:

1. Presentar davant el Registre d'Entrada de l'Ajuntament la sol·licitud d'autorització de l'activitat no permanent major (model M-197) amb una antelació mínima d'un mes a la data prevista de realització.

L'incompliment per part de l'associació de veïns d'aquest termini pot ser motiu de denegació de l'autorització, sense perjudici que l'Ajuntament pugui atorgar l'autorització de forma expressa, tot això d'acord amb el que disposa l'article 67.3 de la Llei 7/2013.

2. Acompanyar a la sol·licitud d'autorització de l'activitat no permanent major tota la documentació que consta en l'article 67.1 de la Llei 7/2013, excepte la documentació tècnica que s'indica en la lletra g).





**Ajuntament  
d'Eivissa**

3. Concertar una cita amb el tècnic municipal que assigni aquesta corporació per a la redacció de la documentació tècnica oportuna.
4. Facilitar als serveis tècnics municipals de l'Ajuntament tota la informació que sigui necessària per preparar la documentació tècnica.

### **Tercera. Finançament**

El present Conveni no suposarà aportació econòmica per cap de les parts.

### **Quarta. Vigència**

Aquest Conveni tindrà una vigència d'un any des de la data de la seva signatura. Es podrà prorrogar la seva vigència per períodes anuals mitjançant l'acord exprés d'ambdues parts amb una antelació mínima d'un mes abans del venciment del termini original o de cadascuna de les seves pròrrogues.

### **Cinquena. Responsabilitats**

En relació amb la responsabilitat patrimonial que es pugui derivar de l'execució d'aquest Conveni es tindrà en compte el que disposa l'article 139 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

### **Sisena. Resolució**

Són causes de resolució d'aquest Conveni, a més de les legalment previstes, com l'incompliment de les obligacions per part de qualsevol de les parts signants, o d'ambdues, la denúncia de qualsevol de les parts manifestada per escrit.

### **Setena. Legislació aplicable**

El present Conveni està subjecte a les disposicions de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears, així com també a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i al Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

### **Vuitena. Jurisdicció competent**





**Ajuntament  
d'Eivissa**

El present Conveni té naturalesa administrativa, regint per la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic-administratiu.

Les parts es comprometen a intentar resoldre les discrepàncies que pugin sorgir en l'aplicació i la interpretació d'aquest Conveni sobre la base de la bona fe i comú intenció d'ambdues. En cas que això no fos possible, les qüestions litigioses que puguin derivar de la signatura i execució del present Conveni corresponen a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I perquè així consti, ambdues parts s'afirmen i ratifiquen en el que s'exposa i en les clàusules convingudes i, en prova d'això, signen el present document en duplicat exemplar, en el lloc i data assenyalats en l'encapçalament.

L'alcalde de l'Ajuntament d'Eivissa

El president de l'Associació de Veïns  
de Cas Serres de Dalt

Sr. Rafael Ruiz González

Sr. Francisco Rodriguez Moreno

