



RESOLUCIÓ DE CONVOCATÒRIA DELS PREMIS ALS MILLORS EXPEDIENTS ACADÈMICS DE BATXILLERAT I CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ CURS 2019/2020

Article 1. Indicació de la disposició que estableix les bases reguladores i del diari oficial en què està publicada

En data 30 d'abril de 2020 el Ple de l'Ajuntament d'Eivissa va acordar aprovar inicialment les bases específiques reguladores dels premis als millors expedients acadèmics de batxillerat i cicles formatius de grau mitjà. L'aprovació definitiva d'aquestes bases es va publicar en el Butlletí Oficial de les Illes de Balears (BOIB) número 135, d'1 d'agost de 2020.

Article 2. Crèdit/s pressupostari/s al/s qual/s s'imputen els premis i quantia total màxima dels premis convocats dins dels crèdits disponibles o, en el seu defecte, quantia estimada de les subvencions

Per als premis objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat màxima de 7.500,00 € finançada a càrrec de la partida pressupostària 2020 33700 48100 destinada a beques i premis de Joventut del vigent pressupost de la corporació.

El premi consisteix en 500 € per a cada un dels premiats. S'atorgaran un màxim de quinze premis: vuit premis per als alumnes de batxillerat i set premis per als alumnes de cicle formatiu. En cas que no es cobreixin la totalitat dels premis de batxillerat o de cicle formatiu, poden atorgar-se independentment del fet que els estudis cursats siguin de batxillerat o cicle formatiu.

Article 3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió dels premis

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió per part de l'Ajuntament d'Eivissa dels premis als millors expedients acadèmics de batxillerat i cicles formatius de grau mitjà del municipi d'Eivissa per al curs 2019/2020.

La regidoria de Joventut concedeix aquests premis per valorar l'excel·lència, l'esforç i el rendiment acadèmic de l'alumnat, per donar reconeixement oficial als mèrits dels alumnes que demostren una especial preparació en els estudis, i per incentivar l'alumnat cap a la continuació d'estudis superiors.

Els estudis de batxillerat i cicles formatius de grau mitjà poden ser cursats a qualsevol lloc, l'únic requisit es ser resident al municipi d'Eivissa i estar estudiant el curs actual.

Article 4. Expressió que la concessió s'efectua mitjançant règim de concurrència competitiva

El procediment de concessió dels premis es tramita en règim de concurrència competitiva.

Té la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió dels premis es realitza a partir de la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre elles d'acord amb els criteris de valoració fixats en aquesta convocatòria i adjudicar, havent notificat la resolució de concessió amb el límit fixat i dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels criteris o principis de publicitat, transparència, concurrència,





objectivitat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Article 5. Requisits per sol·licitar els premis i forma d'acreditar-los

- Estar empadronat al municipi d'Eivissa a data 31 de desembre de 2019. L'Ajuntament comprovarà aquest requisit amb el Padró municipal.
- Estar cursant els estudis de 2n de batxillerat o 2n de cicle formatiu de grau mitjà en qualsevol centre docent públic, concertat o privat. S'acreditarà amb la presentació del certificat acadèmic oficial.

Article 6. Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

1. D'acord amb l'article 8 de les bases específiques reguladores, la convocatòria específica establirà la composició d'una comissió avaluadora integrada com a mínim per una Presidència, una Secretaria amb veu però sense vot i un nombre de persones vocals no inferior a dos, relacionades amb l'objecte de la convocatòria, que tindrà com a finalitat examinar les sol·licituds i emetre un informe que serveixi de base a la proposta de resolució.

Es constitueix una comissió avaluadora que estarà integrada per les persones membres següents:

President/a: Regidor/a de Joventut de l'Ajuntament d'Eivissa

Secretari/ària: Auxiliar administratiu/iva de Joventut

Vocal 1: Tècnic/a de Joventut

Vocal 2: Cap d'Educació

Suplents:

President/a: Regidor/a d'Educació de l'Ajuntament d'Eivissa

Secretari/ària: Auxiliar administratiu/iva d'Educació

Vocal 1: Tècnic/a mitjana de Joventut

Vocal 2: Educadora social del PMD

2. De conformitat amb la base 46, punt 5, de les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, l'òrgan competent per a la resolució del procediment, així com els acords de concessió de les subvencions, és la Junta de Govern Local o les juntes rectores, en el cas dels organismes autònoms i/o consorcis adscrits, excepte en el cas d'aquells que tinguin caràcter plurianual, que han de ser aprovades pel Ple de la corporació.

Article 7. Termini de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils comptadors a





partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria al BOIB. La documentació es publicarà a la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDs), a la seu electrònica i a la pàgina web de l'Ajuntament d'Eivissa (www.eivissa.es).

Article 8. Termini de resolució i notificació

El termini per resoldre i notificar la resolució del procediment no pot excedir de sis mesos des de la data de finalització del termini per presentar les sol·licituds. Si en aquest termini no s'hagués notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu la sol·licitud de subvenció, de conformitat amb l'article 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 9. Documents i informacions que han d'acompanyar-se a la sol·licitud

1. Les persones interessades a concórrer en aquesta convocatòria han de presentar la sol·licitud en el Registre d'Entrada General de l'Ajuntament o bé a través d'alguna de les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament obtengui de forma directa els certificats telemàtics, si escau, per l'acreditació de les circumstàncies previstes en els articles 18 i 19 del RD 887/2006, de 21 de juliol, de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració estatal i l'Ajuntament d'Eivissa, així com estar al corrent del compliment de les obligacions davant la Seguretat Social, en aplicació del Conveni en matèria de interoperabilitat telemàtica entre les administracions públiques de l'àmbit territorial de les Illes Balears, al qual s'ha adherit l'Ajuntament. La persona sol·licitant pot denegar de forma expressa el consentiment i aportar els corresponents certificats.

2. La documentació i/o les dades que ha d'acompanyar la sol·licitud és la següent:

A. Document d'identitat de la persona sol·licitant.

B. Document d'identitat de la persona representant, si es tracta d'una persona sol·licitant menor d'edat.

C. Certificació, segons el model adjunt, signada pel secretari/ària de l'institut o centre educatiu, on està custodiat l'expedient acadèmic del sol·licitant i amb el segell del centre, on constin les qualificacions dels dos darrers anys i la mitjana aritmètica dels dos cursos (document original).

D. Document M-004 d'alta o modificació de dades bancàries de l'Ajuntament d'Eivissa a nom de la persona sol·licitant. La persona sol·licitant ha de figurar com a titular o autoritzat en el compte bancari.

Quan la persona sol·licitant sigui menor d'edat, la persona representant haurà de signar també la sol·licitud i el document M-004.

Article 10. En el seu cas, possibilitat de reformulació de sol·licituds de conformitat amb allò que disposa l'article 27 de la Llei general de subvencions





No es preveu la possibilitat de reformular les sol·licituds.

Article 11. Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se recurs d'alçada

Aquesta resolució de convocatòria acordada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Eivissa posa fi a la via administrativa.

Article 12. Criteris de valoració de les sol·licituds

Per poder participar en aquesta convocatòria, cal que la nota mitjana de batxillerat o cicle formatiu sigui igual o superior a 8,00.

Si hi hagués més d'una persona candidata amb la mateixa millor qualificació, es tendran en compte els criteris següents:

1) Per a batxillerat:

1.1. En primer lloc: la nota mitjana de 2ⁿ de batxillerat.

1.2. En segon lloc: la nota mitjana de 1^r de batxillerat.

2) Per a cicles formatius:

2.1. En primer lloc: la nota mitjana de 2ⁿ de cicle formatiu (en cas d'un cicle formatiu curt, la nota anirà referida al 1^r curs).

2.2. En segon lloc: la nota mitjana de 1^r de cicle formatiu.

Article 13. Mitjà de notificació o publicació

D'acord amb els articles 18.2 i 23.2 de la LGS, l'Ajuntament d'Eivissa remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la convocatòria corresponent i un extracte seu es publicarà en el BOIB, d'acord amb el procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

De conformitat amb l'article 5 de les bases específiques reguladores, en virtut de l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la publicació dels requeriments d'esmena de sol·licituds i de la resolució de la concessió de subvencions es farà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Eivissa.

